



Comunità della Valle di Cembra
PROVINCIA DI TRENTO

DECRETO DEL COMMISSARIO

nell'esercizio delle funzioni di

Comitato esecutivo della Comunità

N. 59 del 30.12.2020

OGGETTO: Costituzione fondo area direttiva anno 2020 e individuazione assegnatari.

L'anno **duemilaventi** il **trenta** del mese di dicembre alle ore **10.30** nella sede della Comunità della Valle di Cembra, il sig. Simone Santuari, nella sua qualità di Commissario della Comunità della Valle di Cembra, nominato con delibera Giunta Provinciale n. 1616 del 16.10.2020, con l'assistenza del Segretario della Comunità dott. Paolo Tabarelli de Fatis, emana il seguente decreto.

IL COMMISSARIO DELLA COMUNITÀ

Richiamati:

- l'art. 5 della L.P. 6-8-2020 n. 6 "Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020 – 2022", ai sensi del quale, in vista di un intervento legislativo di riforma generale dei capi V e V bis della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, la Giunta provinciale nomina un commissario per ogni comunità, da individuare nella figura del Presidente della Comunità uscente, per un periodo di sei mesi dalla nomina, prorogabile di ulteriori tre mesi, che assume le funzioni di presidente, del comitato esecutivo e del consiglio di comunità, con i poteri specificati nella delibera di nomina, escludendo comunque qualsiasi competenza in materia di pianificazione urbanistica, in seguito al rinnovo delle amministrazioni comunali nel turno elettorale del 2020;
- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1616 del 16/10/2020 di nomina del Commissario della Comunità della Valle di Cembra nella persona del sig. Simone Santuari, già Presidente nella legislatura 2015-2020;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 127 del CCPL di data 01 ottobre 2018 e degli articoli 10 e 11 dell'accordo di settore dd. 08.02.2011, le Amministrazioni possono affidare al personale inquadrato nelle categorie C, livello evoluto, e D, compiti specialistici ovvero di eccellenza strumentale con conseguente corresponsione per il periodo annuale di riferimento di un'indennità, differenziata in base al livello di responsabilità, alla complessità delle competenze attribuite e alla specializzazione richiesta dai compiti affidati;

Atteso che l'indennità per area direttiva è corrisposta annualmente a seguito di valutazione per un importo che ammonta da un minimo di € 750,00 ad un massimo di € 6.000,00;

Considerato che l'indennità è attribuita alle posizioni di lavoro individuate quali particolarmente rilevanti per l'ente avuto riguardo alla presenza di uno o più dei seguenti elementi:

1. specializzazione, che evidenzia il grado di conoscenza, talvolta esclusivo, delle problematiche inerenti la posizione di lavoro rivestita, ivi compresa l'attività di consulenza;
2. particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate;
3. complessità del processo decisionale: deriva dall'applicazione di normative, procedure e tecnologie soggette a variazione ed innovative;
4. coordinamento di gruppi di lavoro e settori o progetti;
5. attribuzione con specifica disposizione della funzione di responsabile della prevenzione e protezione ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;

Dato atto che l'indennità è differenziata secondo i criteri indicati sulla base del livello di responsabilità, della complessità delle competenze attribuite e della specializzazione richiesta dai compiti affidati. Il valore delle singole indennità si ottiene:

1. suddividendo il Fondo per la somma dei punteggi assegnati a ciascuna area direttiva secondo la pesatura ottenendo così il "valore economico per punto di pesatura";
2. moltiplicando il "valore per punto" per il singolo punteggio attribuito a ciascuna area direttiva;
3. qualora l'incaricato di area direttiva risulti assegnatario di delega per la gestione del PEG e degli atti programmatici di indirizzo, il valore del punto di pesatura viene aumentato di una percentuale compresa tra il 10 ed il 100%; negli enti con meno di 400 dipendenti l'aumento del punto di pesatura tra il 10 ed il 100% può essere altresì attribuito al raggiungimento da parte del dipendente di obiettivi fissati dall'amministrazione.

Verificato che, ai sensi dell'articolo 11, comma 1, dell'accordo di settore dd. 08.02.2011, le amministrazioni con atto scritto e motivato individuano annualmente, entro il 31 gennaio di ciascun anno, le posizioni di lavoro che possono beneficiare dell'indennità per area direttiva;

Considerato che l'assegnazione della posizione di lavoro viene effettuata annualmente e può essere revocata con atto scritto e motivato prima della scadenza e con conseguente perdita dell'indennità, a seguito di:

- inosservanza delle direttive contenute nell'atto di conferimento;
- intervenuti mutamenti organizzativi;
- accertamento di risultati negativi;
- assenze protratte per un periodo continuativo superiore a 3 mesi (escluse le ferie e gli infortuni);

Ritenuto di individuare per l'anno 2020 – nel rispetto sia degli elementi previsti dall'art. 10, comma 1, dell'accordo di settore 08.02.2011 (specializzazione, particolare discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate, complessità del processo decisionale e coordinamento di gruppi di lavoro e settori o progetti) sia dei parametri contemplati dalla tabella B) dello stesso accordo (livello di responsabilità attribuito, coordinamento di gruppi di lavoro, settori o progetti e risorse finanziarie attribuite, livello di specializzazione, discrezionalità ed autonomia nello svolgimento delle funzioni assegnate) – le posizioni di lavoro quali beneficiarie dell'indennità per area direttiva e la relativa pesatura come indicato nei prospetti A) e B) allegati alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale e di seguito specificate:

- posizione lavorativa di Collaboratore amministrativo - rag Anna Antonelli - cui affidare, nell'ambito del servizio finanziario e attività culturali l'attività amministrativa e contabile di verifica e di istruttoria in ordine alle domande di edilizia abitativa pubblica ed agevolata e domande di contributi/agevolazioni/mutui sempre in materia di edilizia abitativa pubblica ed agevolata e la gestione del servizio di nido di infanzia intercomunale. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza delle problematiche e la complessità del processo decisionale.
- posizione lavorativa di Funzionario tecnico - geometra Renzo Nicolini - cui affidare, nell'ambito del Servizio Tecnico, Contratti e Appalti compiti specialistici di natura tecnica ed amministrativa in ordine alla attività istruttoria, di controllo e di coordinamento relativo alle pratiche da sottoporre ad autorizzazione paesaggistica compreso i compiti di segretario della Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità, in tema di processo di pianificazione territoriale in conformità

al percorso delineato dalla L.P. 04.03.2008 n. 1 e ss. mm. (“Pianificazione urbanistica e governo del territorio”), e nell’ambito del servizio Finanziario attività di natura tecnica per l’edilizia agevolata. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza delle problematiche, la complessità del processo decisionale che comporta e la gestione di relazioni con unità organizzative interne, esterne nel rispetto del ruolo professionale ricoperto.

- posizione lavorativa di Collaboratore amministrativo - rag. Liana Sighel - cui affidare, nell’ambito del Servizio Segreteria generale, Affari generali e organizzazione, compiti specialistici in materia di gestione giuridica, economica, previdenziale e fiscale del personale dipendente, compresa l’attività di consulenza; Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza delle problematiche, la complessità del processo decisionale che comporta un buon livello di specializzazione e la gestione di relazioni con unità organizzative interne, esterne nel rispetto del ruolo professionale ricoperto.
- posizione lavorativa di Funzionario tecnico – ing. Franco Marchi- cui affidare, nell’ambito del Servizio Tecnico, Contratti e Appalti compiti specialistici di redazione perizie/progettazione e direzione di lavori in economia, gestione delle fasi operative inerenti l’iter di finanziamento delle richieste presentate dai Comuni sul Fondo Unico Territoriale (FUT) di cui all’art. 24 della L.P. 16.06.2006 n. 3 e ss. mm.; coordinamento e gestione dei PAES, FIA e GAL per i quali la Comunità è capofila; coordinamento e gestione dell’acquedotto intercomunale affidato dai Comuni alla Comunità; Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza delle problematiche, la complessità del processo decisionale che comporta un buon livello di specializzazione e la gestione di relazioni con unità organizzative interne, esterne nel rispetto del ruolo professionale ricoperto.
- posizione lavorativa di Collaboratore amministrativo - rag. Mosna Stefania - cui affidare, nell’ambito del Servizio socio assistenziale attività amministrative complesse che presuppongono, quali elementi caratterizzanti la posizione conoscenze approfondite e specialistiche delle normative di riferimento e capacità di autonomia nella organizzazione del lavoro.
- posizione lavorativa di Assistente sociale – dott.ssa Degasperi Francesca –cui affidare, nell’ambito del Servizio socio assistenziale, area anziani e gestione interventi di assistenza domiciliare, l’attività di coordinamento ed organizzazione del gruppo di lavoro afferente il personale dipendente del settore operante sul territorio nell’ambito dei servizi alla persona e le attività svolte presso i Centri Servizi “Oasi” e “Mughetto”. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la specializzazione, conoscenza del territorio, delle problematiche complesse in area socio sanitaria e capacità di coordinamento di gruppi di lavoro;
- posizione lavorativa di Assistente sociale – dott.ssa Lucchini Eleonora – cui affidare, nell’ambito del Servizio socio assistenziale l’area minori e famiglie, settore di intervento complesso per le dinamiche e gli aspetti relazionali che coinvolgono i nuclei familiari e nella collaborazione con l’autorità giudiziaria. territorio Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la conoscenza tecnica e normativa specifica del settore.
- posizione lavorativa di Assistente sociale – dott.ssa Brotto Erika – cui affidare, nell’ambito del Servizio socio assistenziale, l’area adulti e disabilità e la gestione delle situazioni di violenza di genere per il territorio. Gli elementi caratterizzanti la posizione sono la specializzazione e la collaborazione con le Forze dell’Ordine e la Magistratura per la realizzazione di protocolli operativi e di intervento.

Preso atto che nel corso dell’anno 2020 in seguito al manifestarsi dell’emergenza sanitaria e al perdurare della medesima per tutto il corrente anno si sono manifestati via via degli obiettivi sfidanti per l’amministrazione direttamente collegati all’emergenza covid-19 che hanno interessato trasversalmente tutto il personale ed in particolare quello individuato quale beneficiario dell’area direttiva che ha dato prova di disponibilità e compattezza;

Ritenuto pertanto, alla luce di quanto sopra e sentiti i rispettivi Responsabili di Servizio, riconoscere in via generale un aumento del punto di pesatura del 10% al personale amministrativo che beneficia di area direttiva nonché riconoscere alla categoria delle assistenti sociali e al dipendente assegnato al servizio socio-assistenziale che godono dell’area direttiva un aumento del punto di pesatura del 20%, in particolare per un coinvolgimento diretto al raggiungimento di obiettivi per la gestione delle misure di solidarietà alimentare quali ”bonus alimentare” del “Resta a casa passo io” e per l’attività di completa revisione e rimodulazione della globalità dei servizi di competenza, con una ridefinizione puntuale delle modalità di svolgimento in sicurezza (a titolo esemplificativo ma non esaustivo si citano il servizio di assistenza domiciliare, i centri servizi per anziani ettc.);

Richiamato l'art. 5 dell'Accordo di settore di data 01.10.2018 ed ancora l'accordo di settore dd. 08.02.2011 ed in particolare gli artt. 11 e 12 in base ai quali il fondo per l'area direttiva si costituisce moltiplicando il numero dei dipendenti con contratto a tempo indeterminato e determinato inquadrati in Cat. C, livello evoluto e D, esclusi i titolari di Posizione Organizzativa, in servizio al 1° gennaio dell'anno di competenza del fondo, per l'importo pro capite pari ad € 2.020,00 (importo per enti con dipendenti di Cat. C evoluto e D in numero superiore ad 8);

Rilevato che i dipendenti di Cat. C evoluto e D della Comunità della Valle di Cembra sono n. 11 e che quindi il fondo ammonta ad € 22.220,00;

Dato atto che l'articolo 104, comma 4, del CCPL 20.10.2003 sancisce che "l'indennità di coordinamento di equipe professionale corrisposta nell'importo di € 1.797,27 confluisce nell'indennità di area direttiva. Il relativo importo incrementa il fondo di ente per "l'indennità di area direttiva" e che pertanto complessivamente il fondo ammonta ad € 24.017,27 oltre alla quota aggiuntiva per aumento del punto di pesatura di Euro 2.528,33 per complessivi Euro 26.545,60;

Preso atto che l'importo spettante verrà rapportato ad orario ed anno, la somma che sarà liquidata ammonta a complessivi Euro 23.070,67;

Dato atto che l'area direttiva sarà liquidata nei tempi e secondo le modalità prescritte dal vigente CCPL. di data 01.10.2018 e dell'accordo di settore dd. 08.02.2011, secondo cui l'indennità è erogata a seguito di valutazione agli aventi diritto entro il mese di aprile dell'anno successivo a quello di riferimento;

Preso atto che:

- con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 28 del 17 dicembre 2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2022.
- con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 29 del 17 dicembre 2019 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2020-2022.
- con deliberazione del Comitato esecutivo n. 2 del 13 gennaio 2020, immediatamente eseguibile, è stato approvato, nella sua parte finanziaria, il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020 – 2022;

Visti:

- la L.P. n. 18/2015 "modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D. Lgs. 118/2011 e ss.mm. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009);
- il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e s.m.;
- la deliberazione del Consiglio n. 11 del 24 giugno 2019 con la quale si è provveduto alla approvazione del nuovo modello organizzativo della Comunità;
- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto della Comunità della Valle di Cembra;
- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 6 di data 19 febbraio 2018;

Acquisiti preventivamente, sulla proposta del decreto, i pareri favorevoli previsti dalle disposizioni dell'art. 185 della L.R. 2/2018.

DECRETA

1. di individuare per l'anno 2020 le seguenti posizioni di lavoro quali beneficiarie dell'indennità per area direttiva:
Antonelli Anna
Brotto Erika

Degasperi Francesca
Lucchini Eleonora
Marchi Franco
Mosna Stefania
Nicolini Renzo
Sighel Liana

2. di approvare gli allegati A) e B), che allegati alla presente deliberazione ne formano parte integrante e sostanziale anche se non materialmente allegati, assegnando al personale individuato il seguente importo:

Antonelli Anna	€ 3.235,92
Brotto Erika	€ 709,17
Degasperi Francesca	€ 851,01
Lucchini Eleonora	€ 851,01
Marchi Franco	€ 4.992,57
Mosna Stefania	€ 3.277,95
Nicolini Renzo	€ 4.992,57
Sighel Liana	€ 4.160,47

3. Di prendere atto che il Fondo relativo all'indennità di area direttiva per l'anno 2020 della Comunità della Valle di Cembra ammonta a complessivi Euro 26.545,60;
4. di impegnare, per le motivazioni in premessa esposte, l'importo Euro 23.070,67 ai capitoli dell'esercizio finanziario 2020 del PEG 2020-2022 e per gli importi sotto riportati:

Cap.	Classificazione	Totale da impegnare
1221	1.2.1.1	4.160,47
1222	1.6.1.1	4.992,57
2161	12.1.1.1	3.235,92
3201	12.7.1.1	3.277,95
3300	12.7.1.1	2.411,19
5000	8.2.1.1	4.992,57
Totale		23.070,67

5. di rinviare a successivo provvedimento la liquidazione dell'indennità di area direttiva da effettuarsi entro aprile 2021;
6. di comunicare contestualmente all'affissione all'Albo, la presente deliberazione al capogruppo consiliare, ai sensi dell'art. 183, comma 2, della Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2;
7. di dare evidenza, e ciò ai sensi dell'art. 4 della L.P. 23/92, che avverso il presente provvedimento è possibile presentare:
- a) opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare al Comitato esecutivo della Comunità ai sensi dell'art. 183, comma 5, della L.R. 03 maggio 2018, n. 2;
 - b) ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per i motivi di legittimità entro 120 giorni ai sensi del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199; (*)
 - c) ricorso giurisdizionale al TRGA di Trento da parte di chi vi abbia interesse entro 60 giorni ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02 luglio 2010, n. 104. (*)

(*) i ricorsi b) e c) sono alternativi

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

IL COMMISSARIO

Simone Santuari

IL SEGRETARIO

dott. Paolo Tabarelli de Fatis

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Cembra Lisignago, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

dott. Paolo Tabarelli de Fatis

ITER DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

Pubblicato all'albo telematico della Comunità sul sito www.albotelematico.tn.it per dieci (10) giorni consecutivi dal 31.12.2020

Provvedimento esecutivo dal _____

Cembra Lisignago, lì _____

Il Segretario Generale
dott. Paolo Tabarelli de Fatis

Proposta di deliberazione del Comitato esecutivo della Valle di Cembra – seduta dd. 30 dicembre 2020
avente per oggetto:

Costituzione fondo area direttiva anno 2020 e individuazione assegnatari

ESPRESSIONE DEI PARERI AI SENSI DEGLI ARTT. 185 e 187 DELLA L.R. 03 MAGGIO 2018, N. 2

Regolarità tecnico-amministrativa:

Il Segretario generale della Comunità della Valle di Cembra, esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione in ordine ai riflessi della medesima sulla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Cembra Lisignago, lì 30 dicembre 2020

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Paolo Tabarelli de Fatis

Regolarità contabile:

Il Responsabile del Servizio Finanziario della Comunità della Valle di Cembra, esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione in ordine alla regolarità contabile, attestando altresì la copertura finanziaria della spesa.

Cembra Lisignago, lì 30 dicembre 2020

IL RESPONSABILE DEL SERV. FINANZIARIO
dott. Giampaolo Omar Bon